

**VEG de Ark  
Kerkring 1A  
1775AC MIDDENMEER**

**RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2017**

## **INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

### **ACCOUNTANTSRAPPORT**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Financiële positie	3

<b>1</b>	<b>BESTUURSVERSLAG OVER 2017</b>	<b>5</b>
----------	----------------------------------	----------

### **JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2017	8
2	Staat van baten en lasten over 2017	9
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4	Toelichting op de balans per 31 december 2017	13
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2017	15
6	Overige toelichting	17

## **ACCOUNTANTSRAPPORT**



# Vos

Accountants & Belastingadviseurs

Silvis

Brugstraat 38  
Postbus 19  
1775 ZG Middenmeer  
T. 0227 504050  
F. 0227 504040  
www.silvos.nl

Aan het bestuur van  
VEG de Ark  
Kerkring 1A  
1775AC MIDDENMEER

Middenmeer, 14 juni 2018

Rapportnummer	Behandeld door	Cliëntnummer
60048	JAV	50080

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2017 met betrekking tot uw kerkgenootschap.

## 1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2017 van uw kerkgenootschap, waarin begrepen de balans met tellingen van € 314.120 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 2.594, samengesteld.

## 2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van VEG de Ark te Middenmeer is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2017 en de staat van baten lasten over 2017 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van VEG de Ark. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).



REGISTREERD  
BELASTINGADVISEURS

### 3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2017		31-12-2016	
	€	€	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>				
Kapitaal	67.240		349.168	
Langlopende schulden	246.379		246.974	
		313.619		596.142
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>				
Materiële vaste activa		282.125		565.925
Werkkapitaal		31.494		30.217
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Liquide middelen		31.995		30.217
Af: kortlopende schulden		501		-
Werkkapitaal		31.494		30.217

Met het uitbrengen van dit rapport menen wij aan onze opdracht te hebben voldaan. Mochten er uwerzijds nog vragen zijn, dan zijn wij gaarne bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,

Accountantskantoor Silvis & Vos

Anthonie (J.A.) Vos  
Accountant-Administratieconsulent

## **FINANCIEEL VERSLAG**

## **BESTUURSVERSLAG OVER 2017**

### **Algemeen**

Kerkgenootschap VolleEvangelie Gemeente De Ark  
RSIN/ fiscaalnummer: 820099843  
Vestigingsadres: Kerkring 1a 1775 AC Middenmeer  
Web-adres: [www.veg-deark.nl](http://www.veg-deark.nl)

#### **Bestuurssamenstelling:**

Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf personen, waaronder een voorzitter, een vervangend voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuur benoemt de voorganger. De voorganger van de gemeente is in beginsel tevens voorzitter van het bestuur tenzij met algemene stemmen door het bestuur anders wordt bepaald.

#### **Contactgegevens:**

Voorzitter: Eric Cappelli (voorganger)  
Email: [eric@veg-deark.nl](mailto:eric@veg-deark.nl)  
Tel: 0227-821339  
Penningmeester: Rob Ijmker  
Secretaris: Marion Haboldt-Barriel

#### **Beloningsbeleid:**

De voorganger (fulltime) krijgt als zelfstandig belastingplichtige een beloning en kostenvergoedingen gebaseerd op de Generale Regelingen en de daarbij behorende uitvoeringsbepalingen van de PKN. De oudsten verrichten hun werk pro deo. De Gemeente kent een groot aantal vrijwilligers voor niet-bestuurlijke taken. Zij ontvangen geen vrijwilligersvergoeding.

## Doel

Het Kerkgenootschap Volle Evangelie Gemeente De Ark (hierna omschreven als de Gemeente) is een theocratische gemeenschap op de grondslag van Gods woord. Haar doel is het evangelie van Jezus Christus te praktiseren en uit te dragen, om het doel Gods te bereiken als omschreven in 2 Timothëus 3: 16-17.

De gemeente heeft als grondslag aangenomen de Bijbel als het onfeilbare, door de Heilige Geest geïnspireerde Woord van God, en aanvaardt derhalve de Bijbel als maatstaf voor haar functioneren. De gemeente onderschrijft de geloofsbelijdenis, zoals omschreven in het huishoudelijk reglement.

1. De gemeente stelt zich ten doel:

- a. als Lichaam te functioneren met Jezus Christus als Hoofd;
- b. dat mensen tot verlossing komen door geloof in Christus;
- c. hen te leiden tot geestelijke volwassenheid;
- d. hen toe te rusten voor hun bediening in de gemeente en hun levensmissie in de wereld in de kracht van de Heilige Geest en in dit alles God liefhebbend en grootmakend;
- e. voor alle culturen en alle leeftijden het Evangelie van Jezus Christus te manifesteren.

2. De gemeente tracht dit doel te bereiken door:

- a. het houden van samenkomsten;
- b. prediking van het evangelie;
- c. te streven naar het functioneren van de Gaven van de Heilige Geest;
- d. het geven van Bijbelstudie;
- e. het houden van huis- en gebedskringen;
- f. het organiseren van kinder- en jeugdactiviteiten;
- g. het verlenen van pastorale of diaconale hulp;
- h. evangelisatie, waarbij eventueel nieuwe gemeenten worden opgericht;
- i. zendingsactiviteiten;
- j. het uitgeven of doen uitgeven van geschriften;
- k. het organiseren van conferenties en cursussen;
- l. alle andere passende middelen die wettelijk zijn toegestaan.

## Activiteiten en gerealiseerde prestaties

De vele activiteiten van de Gemeente worden gepubliceerd in het blad van de Gemeente "De Duif", op Facebook, en op de website van de Gemeente.

### Ledenvergadering:

Het bestuur heeft tot het (doen) verrichten van de volgende rechtshandelingen de voorafgaande toestemming nodig van de ledenvergadering:

- a. verkoop, koop of hypotheccair bezwaren van registergoederen;
- b. het verstrekken en verkrijgen van geldleningen, per lening een bedrag van tienduizend euro (€ 10.000,00) te boven gaand; splitsing van rechtshandelingen kan aan deze bepaling geen afbreuk doen;
- c. het verstrekken van borgstellingen en het aangaan van hoofdelijk schuldenaarschap;
- d. het aangaan of ontbinden van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- e. het samengaan met andere gemeenten;
- f. het aangaan of het beëindigen van het lidmaatschap van overkoepelende organisaties.

De ledenvergadering:

- a. verleent goedkeuring aan het bestuur met betrekking tot het gevoerde financiële beheer;
- b. besluit op voordracht van het bestuur tot statutenwijziging, ontbinding of fusie met een andere gemeente;

Voor besluiten van de ledenvergadering is een meerderheid nodig van twee/derde van de ter vergadering aanwezige stemgerechtigde gemeenteleden.



## **JAARREKENING**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2017**  
(na winstbestemming)

	31 december 2017		31 december 2016	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<i>Materiële vaste activa (1)</i>				
Pastorie woning	275.000		320.235	
Inventaris Kerkgebouw	5.494		4.230	
Inventaris the Gate	1.630		2.173	
Monumentaal kerkgebouw	1		239.287	
		282.125		565.925
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Liquide middelen</i>				
Rabobank .401 Ark Middenmeer	9.837		6.110	
Rabobank .822 Spaarrekening	9.701		13.153	
Rabobank .219 Betaalrekening St. Bouwfonds	5.706		5.769	
Rabobank .228 Spaarrekening St. Bouwfonds	5.191		5.185	
Rabobank .456 Ark Julianadorp	1.560		-	
		31.995		30.217
		314.120		596.142



## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Begroting 2017</u>
	€	€
<b>Baten</b>		
Vastevrijwillige bijdragen(6)	115.134	120.000
Collecten(7)	11.139	12.000
Incidentele ontvangsten(8)	11.958	-
	<u>138.231</u>	<u>132.000</u>
<b>Som der baten</b>	138.231	132.000
<b>Lasten</b>		
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>		
Traktement voorganger(9)	67.402	67.500
Diensten(10)	10.004	9.500
Evangelisatie & giften(11)	27.945	27.700
	<u>105.351</u>	<u>104.700</u>
<b>Overige lasten</b>		
Afschrijvingen(12)	2.181	2.200
Huisvestingslasten(13)	12.974	12.100
Inventariskosten(14)	2.362	2.350
Algemene lasten(15)	4.044	4.325
	<u>21.561</u>	<u>20.975</u>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	126.912	125.675
Rentelasten en soortgelijke lasten(16)	8.725	8.725
	<u>2.594</u>	<u>-2.400</u>
<b>Saldo</b>	2.594	-2.400
<b>Resultaatbestemming</b>		
Continuïteitsreserve	2.594	-2.400
	<u>2.594</u>	<u>-2.400</u>

### 3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Er wordt rekening gehouden met Richtlijn C2 voor kleine fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn niet ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Waardering van het onroerend goed is gewijzigd. Wegens het feit dat accountantskantoor Silvis & Vos de administratie over 2016 niet verwerkt heeft zijn vergelijkende cijfers baten en lasten over 2016 achtergebleven.

#### **Schattingen**

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat VEG de Ark zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat zij schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### **Bijzondere posten**

In de jaarrekening van VEG de Ark is meegeconsolideerd de twee bankrekeningen van St. Bouwfonds de Ark Wieringermeer. De St. Bouwfonds bezit verder geen andere bezittingen of schulden. De bestuursleden VEG de Ark en St. Bouwfonds de Ark Wieringermeer zijn gelijk zodat het een organisatorische en economische eenheid betreft.

#### **Personeelsleden**

Bij VEG de Ark was er over 2017 een traktementovereenkomst met voorganger Eric Cappelli.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

### **Materiële vaste activa**

Het rijksmonumentaal kerkgebouw, inclusief alle kerkelijk gebonden inventaris, zijn tezamen gewaardeerd op één euro. Dit omdat veelal uit de praktijk blijkt dat een rijksmonumentaal kerkgebouw geen courant vastgoed betreft of geschikt is voor projectontwikkeling zolang het een monumentale bestemming betreft. Verbouwingen of investeringen in herinrichting van het kerkgebouw worden niet geactiveerd, maar komen direct ten laste van de exploitatie of van het eigen vermogen, bijvoorbeeld van daartoe gevormde bestemmingsreserves.

De niet direct rijksmonumentaal kerkelijk gebonden gebouwen, zoals de pastorie woning, wordt gewaardeerd op de reële marktwaarde, waarbij de WOZ-waarde een uitgangspunt vormt. Substantiële investeringen in niet direct kerkelijk gebonden inventaris en installaties kunnen worden geactiveerd en worden dan lineair afgeschreven over de economische levensduur welke bedraagt 5 jaar.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING**

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Lasten algemeen**

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Afschrijvingen**

Inventaris wordt vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over het onroerend goed wordt niet afgeschreven.

### **Financiële baten en lasten**

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

## 4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

## VASTE ACTIVA

## 1. Materiële vaste activa

	Pastorie woning	Inventaris Kerkgebouw	Inventaris the Gate	Monumentaal kerkgebouw	Totaal
	€	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2017</i>					
Aanschaffingswaarde	400.000	5.287	2.716	265.461	673.464
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-125.000	-1.057	-543	-265.460	-392.060
	<u>275.000</u>	<u>4.230</u>	<u>2.173</u>	<u>1</u>	<u>281.404</u>
<i>Mutaties</i>					
Investeringen	-	2.902	-	-	2.902
Afschrijvingen	-	-1.638	-543	-	-2.181
	<u>-</u>	<u>1.264</u>	<u>-543</u>	<u>-</u>	<u>721</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2017</i>					
Aanschaffingswaarde	400.000	8.189	2.716	265.461	676.366
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-125.000	-2.695	-1.086	-265.460	-394.241
Boekwaarde per 31 december 2017	<u>275.000</u>	<u>5.494</u>	<u>1.630</u>	<u>1</u>	<u>282.125</u>
Koopprijs monumentaal kerkgebouw: Kerkring 1A € 265.461 Koopprijs pastorie woning: Kerkring 1 € 400.000					

De pastorie woning Kerkring 1 staat te koop.



**2. Eigen vermogen**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	349.168	340.726
Ontrekking herwaardering onroerend goed	-284.522	-
Resultaatbestemming	<u>2.594</u>	<u>8.442</u>
Stand per 31 december	<u><u>67.240</u></u>	<u><u>349.168</u></u>

**3. Langlopende schulden****Schulden aan kredietinstellingen**

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
<b>Hypothecaire leningen</b>		
Hypothecaire lening pastorie woning	<u>246.379</u>	<u>246.974</u>

De hypotheek is aflossingsvrij. Het rente percentage bedraagt 3,5%.

**4. Kortlopende schulden****Overige schulden en overlopende passiva**

Overlopende passiva	<u>501</u>	<u>-</u>
---------------------	------------	----------

**5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017****5. Netto-omzet**

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Vershil 2017
	€	€	€
<b>6. Vaste vrijwillige bijdragen</b>			
Vaste vrijwillige bijdragen	115.134	120.000	-4.866
<b>7. Collecten</b>			
Collecten	11.139	12.000	-861
<b>8. Incidentele ontvangsten</b>			
Incidentele ontvangsten (o.a. convoy of hope)	11.958	-	11.958
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>			
<b>9. Traktement voorganger</b>			
Traktement	64.631	65.000	-369
Onkostenvergoeding	2.771	2.500	271
	67.402	67.500	-98
<b>10. Diensten</b>			
Keuken	3.778	3.500	278
Kinderwerk	1.325	1.500	-175
Jongerenwerk	1.559	1.500	59
Sprekers	3.342	3.000	342
	10.004	9.500	504
<b>11. Evangelisatie &amp; giften</b>			
Bijbelschool: Ricardo & Bryan	4.075	4.000	75
Teen Challenge the Gate	5.219	5.200	19
Diaconie algemeen	3.918	4.000	-82
Diaconie huur Arkerboetje	8.525	8.500	25
St. For Your Glory Ministries	981	1.000	-19
Giften aan buitenlandse organisaties (AbbaChild, Assemblies of God, Mariana)	2.076	2.000	76
Giften aan lokale organisaties (Bijbelclub DenH, Hij Leeft Zend, Toneel, divers)	2.241	2.000	241
Stichting Springplank	910	1.000	-90
	27.945	27.700	245

**12. Afschrijvingen**

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Vershil 2017
	€	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Inventaris Kerkgebouw	1.638	1.650	-12
Inventaris the Gate	543	550	-7
	<u>2.181</u>	<u>2.200</u>	<u>-19</u>

**Overige lasten****13. Huisvestingslasten**

Energiekosten	4.995	5.000	-5
Onderhoud onroerende zaak	1.710	2.000	-290
Belastingen op onroerende zaken	902	1.000	-98
Verzekering onroerend goed	2.184	2.200	-16
Schoonmaaklasten & afvoer	1.834	1.900	-66
Overige huisvestingslasten	1.349	-	1.349
	<u>12.974</u>	<u>12.100</u>	<u>874</u>

**14. Inventariskosten**

Kleine aanschaffingen	<u>2.362</u>	<u>2.350</u>	<u>12</u>
-----------------------	--------------	--------------	-----------

**15. Algemene lasten**

Administratielasten	718	800	-82
Bankkosten	377	425	-48
Website en licentiekosten	1.315	1.400	-85
Telefoon/internetkosten	782	800	-18
Overige algemene kosten	852	900	-48
	<u>4.044</u>	<u>4.325</u>	<u>-281</u>

**Financiële baten en lasten****16. Rentelasten en soortgelijke lasten**

Hypotheekrente pastorie woning	<u>-8.725</u>	<u>-8.725</u>	<u>-</u>
--------------------------------	---------------	---------------	----------

## **6 OVERIGE TOELICHTING**

### **Bestemming van de winst 2017**

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2017 ad € 2.594 toe te voegen aan de reserves. Vooruitlopend op de vaststelling door de algemene ledenvergadering is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

### **Ondertekening bestuur voor akkoord**

Middenmeer, 14 juni 2018

Voorzitter: Eric Cappelli

Secretaris: Marion Hboldt-Barriel

Penningmeester: Rob Ijmker